

O. P. ISTITUTO RIZZA ROSSO

Eretto in Ente Morale con R.D. 18.07.1911

www.istitutorizzarosso.it

Via Michelangelo, 4 tel 0932 928071 97012 Chiaramonte Gulfi - P.Iva 80005770884

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELIBERAZIONE N. 22 DEL 22.10.2021

Oggetto: Proroga Conferimento incarico redazione rendiconti esercizi - 2017- 2018- 2019- 2020 e previsionale 2021.

L'anno 2021 il giorno 22 del mese di ottobre in Chiaramonte Gulfi presso la sede dell'Istituto Rizza Rosso in via Michelangelo n. 4 alle ore 12.40 con l'assistenza della Dr.ssa Salvatrice Benato il Commissario Straordinario dell'IPAB Istituto Rizza Rosso Dr. Francesco Riela ha adottato la seguente deliberazione

Visto lo statuto dell'Ipab Rizza Rosso;

Visto il D.A. n. 22 del 05.03.2020 di conferimento dell'incarico di Commissario Straordinario dell'Ipab Istituto Rizza Rosso al Dr. Francesco Riela per la gestione ordinaria e straordinaria dell'ente;

Visto il verbale del 18.03.2020 di insediamento del Commissario Straordinario;

Vista la nota del 06.04.2020 con la quale il Sindaco di Chiaramonte Gulfi ha designato la Dr.ssa Salvatrice Benato all'esercizio delle funzioni di assistenza quale segretario dell'Istituto Rizza Rosso;

Considerata l'attuale fase di emergenza sanitaria;

Vista la deliberazione n. 16 del 13.05.2021 con cui è stato adottato il rendiconto dell'esercizio anno 2017 che attesta la difficile situazione debitoria dell'ente e indica un disavanzo di € 981.073,73;

Considerato altresì che il Sig. Modica non ha concluso il suo mandato per difficoltà oggettive nel recupero dei dati contabile nel software di contabilità obsoleto e non aggiornato;

Ritenuta la necessità e l'urgenza di procedere nel corso dell'attuale esercizio finanziario alla adozione di apposita rendicontazione che tenga conto delle risultanze della gestione nei predetti esercizi finanziari sulla base delle risultanze delle riscossioni e pagamenti risultanti dal Conto del Tesoriere;

Atteso che allo stato l'ente non è dotato della figura professionale del Responsabile Finanziario e non sussiste tra la dotazione organica alcun dipendente in possesso delle competenze professionali idonee a definire gli adempimenti correlati alla predisposizione dei documenti finanziari di che trattasi;

Viste le disposizioni del Codice degli appalti;

Viste le specifiche indicazioni dell'ANAC relativamente al conferimento degli incarichi professionali;

Visto l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il conferimento di incarichi per i pubblici dipendenti;

Ritenuto, a seguito della manifestata disponibilità, di potere incaricare per la definizione del superiore adempimento

Vista la comprovata esperienza in materia maturata dal Sig. Giancarlo Modica anche nell'ambito della gestione finanziaria delle Ipab ed esaminato il curriculum del predetto

professionista il quale si è dichiarato disponibile ad accettare l'incarico e a darne esecuzione a titolo gratuito;

Vista l'istanza del 13/05/2021 cui è stato richiesto all'ente di appartenenza di potere autorizzare il predetto professionista alla prosecuzione dell'incarico professionale di cui sopra;

Vista l'autorizzazione rilasciata con determinazione n. 146 del 19/05/2021 del dirigente dell'area 6 del Comune di Comiso,

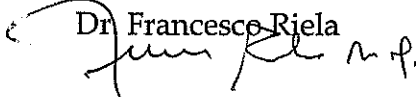
Ritenuto di dovere procedere alla proroga dell'incarico professionale al Sig. Giancarlo Modica per come meglio descritto nel disciplinare di incarico allegato;

Ravvisata l'urgenza e l'indifferibilità del presente atto;

DELIBERA

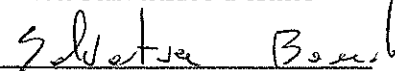
1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. la proroga per mesi tre, a decorrere dal 21/10/2021, al Sig. Giancarlo Modica residente in Comiso, C.so Hochimin. 52/D l'incarico relativo alla predisposizione degli schemi di rendiconto di gestione degli esercizi finanziari - 2019 e 2020 e bilancio 2021 al fine di consentirne l'adozione da parte dell'Ente autorizzando lo stesso all'accesso ai locali e a tutta la documentazione necessaria alla redazione dei rendiconti;
3. Darsi atto che il professionista incaricato, presterà la propria opera a titolo gratuito e allo stesso sarà riconosciuto il rimborso di eventuali spese documentate ivi comprese le spese di viaggio;
5. Di applicare al rapporto istaurato con la professionista le norme vigenti in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, e di concludere con così un contratto di prestazione d'opera intellettuale secondo il disciplinare allegato alla presente sub lett. "A" (Disciplinare d'incarico);
6. Di trasmettere la presente deliberazione al professionista incaricato;
7. Di demandare agli uffici il compimento di ogni successivo atto necessario per l'attuazione della presente deliberazione;
8. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Istituto nella sezione "Amministrazione trasparente" e altresì trasmettere al Comune di Chiaramonte Gulfi per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente.
9. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'indifferibilità ed urgenza.

Il Commissario Straordinario

Dr. Francesco Rjela


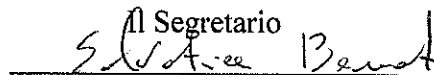
Il Segretario

Dr.ssa Salvatrice Benato



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Segretario



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

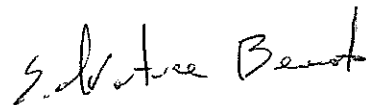
Ufficio Area Economico Finanziaria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio del questo Comune di Chiaramonte Gulfi il e pubblicato altresì sul portale dell'Istituto Rizza Rosso.

L'addetto

Il segretario

Handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Di Francesco".